

Zamawiający: Fundacja Malinowy Gest

Zapytanie ofertowe:

„04/WLAW/2026”

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 04/WLAW/2026
na wybór Wykonawcy zadania:
Usługa przeprowadzenia kursu kwalifikacyjnego
dla kandydatów na opiekuna w żłobku lub klubie dziecięcym
w związku z realizacją zadania publicznego:
„Wielkopolski Lider Akademii Wsparcia”

W związku z realizacją przez Zamawiającego zadania publicznego „Wielkopolski Lider Akademii Wsparcia” zwraca się z o przedstawienie oferty w odpowiedzi na niniejsze zapytanie ofertowe.

1. Zamawiający

Fundacja Malinowy Gest

ul. Rataje 166C / LU4

61-168 POZNAŃ

KRS: 0001036458

e-mail: malinowygest@gmail.com

Osoba prowadząca postępowanie:

Monika Lisiecka

e-mail: malinowygest@gmail.com

2. Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie udzielane jest zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień i zakupów Zamawiającego i nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo Zamówień Publicznych.

Zapytanie ofertowe zostało upublicznione na stronie internetowej:

www.malinowygest.pl

Data publikacji: 2026-05-19

Termin składania oferty: 2026-05-28 do godziny 12.00.

Zamówienie realizowane w ramach zadania publicznego „Wielkopolski Lider Akademii Wsparcia” finansowanego ze środków budżetu państwa w ramach programu: „Akademia Wsparcia – krajowy system wspierania rozwoju opieki wczesnodziecięcej w Polsce – 2024-2026”.

3. Przedmiot zamówienia

Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa przeprowadzenia kursu kwalifikacyjnego dla kandydatów na opiekuna w żłobku lub klubie dziecięcym (zgodnego z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie zakresu programów szkoleń dla opiekuna w żłobku lub klubie dziecięcym, wolontariusza oraz dziennego opiekuna, Dz.U nr 69, poz. 368).

Kandydaci na opiekuna wezmą udział w kursie kwalifikacyjnym w wymiarze 280 godzin, który obejmuje część stacjonarną (przedmiot niniejszego zamówienia), część on-line (w formie wideo „na żądanie” na

platformie e-learningowej – na podstawie materiałów zapewnianych przez Zamawiającego) oraz praktyki zawodowe (przedmiot niniejszego zamówienia).

Na usługę, o której mowa w zamówieniu, składa się:

1. realizacja zajęć stacjonarnych przez trenera/trenerów w wymiarze 90 godzin szkoleniowych dla 10 grup (po śr. 16 uczestników w grupie) (wraz z zaliczeniami/testami po przeprowadzeniu modułów), zgodnie z zaakceptowanym programem 280-godzinnego szkolenia dla opiekuna w żłobku lub klubie dziecięcym – decyzja nr 6/2026 (zakres części stacjonarnej zawarto w dalszej części zapytania);
2. zapewnienie sali szkoleniowej na potrzeby realizacji zajęć stacjonarnych dla 10 grup;
3. zapewnienie cateringu kawowego i obiadu dla uczestników oraz trenera w dniach realizacji zajęć stacjonarnych,
4. realizację praktyk zawodowych przy wsparciu opiekuna/-ów praktyk (zajmujących się zapewnieniem realizacji praktyk, weryfikacją poprawności ich realizacji).

Zamawiający we własnym zakresie zapewni uczestnikom skorzystanie ze 110 godzin zajęć w formule szkolenia on-line „na żądanie” – z udziałem prelegenta omawiającego zagadnienia merytoryczne – oraz ze szkolenia on-line follow-up z trenerem (utrwalającego wiedzę z modułów on-line oraz stacjonarnych). Uczestnicy kursu wskazani przez Wykonawcę otrzymają dostęp do platformy e-learningowej z częścią on-line kursu kwalifikacyjnego dla kandydatów na opiekuna w żłobku lub klubie dziecięcym.

Zapytanie ofertowe dotyczy 160 uczestników, tj. 10 grup dla średnio 16 uczestników na grupę. Zamawiający dopuszcza złożenie przez Wykonawcę oferty na realizację kursu kwalifikacyjnego w zakresie od 1 do 10 grup, przy czym na 1 grupę Wykonawca zapewni:

- realizację 90 godzin zajęć stacjonarnych przez trenera/-ów (wraz z zaliczeniami/testami po przeprowadzeniu modułów),
- salę szkoleniową na potrzeby realizacji zajęć stacjonarnych w wymiarze 90 godzin,
- 170 osobodni cateringu kawowego i obiadu, tj. 10 dni szkoleniowych x średnio 17 osób (obejmujących średnio 16 uczestników i 1 trenera),
- realizację praktyk zawodowych przy wsparciu opiekuna/-ów praktyk (wynoszącym 5 godzin na uczestnika).

Plan nauczania kursu kwalifikacyjnego z oznaczeniem zajęć stacjonarnych:

Lp.	Blok tematyczny / zagadnienie	Liczba godzin	Forma realizacji
1	Psychopedagogiczne podstawy rozwoju jednostki	20 h	
	1.1. Adaptacja jako rezultat rozwoju	2	on-line
	1.2. Przebieg rozwoju jednostki w cyklu życia	5	on-line
	1.3. Uwarunkowania procesu rozwoju jednostki	4	on-line
	1.4. Osiągnięcia rozwojowe w poszczególnych etapach życia jednostki	9	on-line
2	Rozwój dziecka w okresie wczesnego dzieciństwa	25 h	
	2.1. Zadania rozwojowe w okresie niemowlęcym i poniemowlęcym	4	on-line
	2.2. Aspekty rozwoju dziecka	9	on-line
	2.3. Źródła szans i zagrożeń dla rozwoju dziecka w wieku do lat 3	6	on-line
	2.4. Neurologiczne podstawy rozwoju	3	on-line
	2.5. Mechanizmy rozwoju dziecka	2	on-line
	2.6. Środowisko rodzinne jako czynnik warunkujący rozwój dziecka	1	on-line

3	Stymulowanie wszechstronnego rozwoju dziecka	120 h	
	3.1. Rozpoznawanie potrzeb rozwojowych dziecka	10	on-line
	3.2. Planowanie i dokumentowanie rozwoju dziecka w codziennych sytuacjach	20	stacjonarna
	3.3. Kreowanie przedmiotowego i społecznego środowiska rozwoju dziecka	20	on-line
	3.4. Opieka pielęgnacyjna i zdrowotna	31	stacjonarna
	3.5. Zabawa jako podstawowa forma aktywności dziecka – zabawy eksploracyjne, muzyczne, rytmiczne, plastyczne i techniczne	15	stacjonarna
	3.6. Wprowadzanie dziecka w kulturę	12	stacjonarna
	3.7. Budowanie relacji społecznych z dzieckiem, rodzicami i lokalnymi służbami odpowiedzialnymi za rozwój dziecka	7	on-line
	3.8. Umiejętność pracy ze zróżnicowanymi językowo i kulturowo grupami dzieci	5	on-line
4	Kompetencje opiekuna dziecka	35 h	
	4.1. Odpowiedzialność prawna opiekuna	4	on-line
	4.1.a. Ochrona praw dziecka	4	on-line
	4.2. Podstawy medycyny ratunkowej (udzielanie dziecku pierwszej pomocy)	8	stacjonarna
	4.3. Przepisy bezpieczeństwa i higieny pracy	3	on-line
	4.4. Umiejętności radzenia sobie ze stresem i rozwiązywania problemów	6	on-line
	4.5. Emisja głosu	4	stacjonarna
	4.6. Umiejętność efektywnej komunikacji z rodzicami	6	on-line
5	Praktyki zawodowe	80 h	

Program kursu w zakresie części stacjonarnej zostanie udostępniony Wykonawcy w związku z realizacją oferty po podpisaniu umowy.

Sposób realizacji:

1. łączny zakres niniejszego zapytania obejmuje 10 grup, przy czym jeden Wykonawca deklaruje w formularzu ofertowym liczbę grup, których zamierza zrealizować (od 1 do 10 grup, po śr. 16 uczestników). Ostateczna liczba grup zostanie zweryfikowana z Wykonawcami związku z oceną kryterium 2 „Jakość”. Zamawiający dopuszcza zawarcie umów z więcej niż jednym Wykonawcą zgodnie z kolejnością wynikającą z oceny ofert.

2. Okres realizacji usługi objętej przedmiotem zamówienia: od dnia podpisania umowy do 31.12.2026 r. Zajęcia odbywać się będą na terenie województwa wielkopolskiego, w lokalizacjach uzgodnionych z Zamawiającym, z uwzględnieniem miejsca zamieszkania uczestników w celu ograniczenia ryzyka rezygnacji z powodu utrudnień dojazdowych. Zamawiający zaleca realizację kilku grup równolegle, jeśli wyniknie to z harmonogramu.

3. Uczestnikiem może być osoba spełniająca ustawowe wymogi udziału w kursie, której miejsce zamieszkania znajduje się na terenie województwa wielkopolskiego. Rekrutacja uczestników kursu znajduje się w zakresie Wykonawcy (za rekrutację odpowiada Wykonawca).

4. Realizacja usług objętych zapytaniem zależy od faktycznego zapotrzebowania, liczby uczestników oraz harmonogramu ustalonego przez Zamawiającego. Wykonawca będzie regularnie (co 2 tygodnie) informował Zamawiającego o liczbie uczestników na grupę oraz o terminach szkoleń. O dokładnym miejscu i terminie realizacji poszczególnych zajęć Wykonawca poinformuje Zamawiającego co najmniej 7 dni przed planowaną realizacją danej grupy. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności finansowej za zajęcia, które zostały zaplanowane i zakontraktowane przez Wykonawcę, a nie odbyły się z powodu braku uczestników.

5. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie przez Wykonawcę uczestnika rezerwowego w miejsce uczestnika, który zrezygnował z udziału w kursie. Rozliczenie uczestnika rezerwowego nastąpi pod

warunkiem, że zrealizuje on pełny zakres części stacjonarnej, część on-line kursu oraz zrealizuje praktyki zawodowe. Uzupełnienie realizacji części stacjonarnej (przeprowadzonej przed przystąpieniem uczestnika) może nastąpić w ramach innej grupy, za zgodą Zamawiającego.

6. Zaświadczenie o ukończeniu kursu kwalifikacyjnego wydaje Zamawiający uczestnikowi po ukończeniu całości kursu w wymiarze 280 godzin (w tym części stacjonarnej, on-line oraz praktyk zawodowych).

7. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z umowy na inny podmiot bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

8. Warunki realizacji usługi:

8.1. Usługi trenera:

- Wykonawca zapewni prowadzenie zajęć przez trenera/trenerów spełniających warunki udziału w postępowaniu, przy czym w ramach danej grupy zajęcia może prowadzić więcej niż 1 trener (np. odrębnie dla danego tematu lub modułu),

- Wykonawca zrealizuje zajęcia zgodnie z programem kursu, harmonogramem uzgodnionym z Zamawiającym i z zapewnieniem wymogów dokumentacyjnych (obejmujących listę obecności oraz potwierdzenia ukończenia zaliczeniem/testem poszczególnych modułów części stacjonarnej kursu [zaliczenia/testy po przeprowadzeniu modułów znajdują się po stronie Wykonawcy, bez dodatkowego wynagrodzenia]),

- Wykonawca zapewni, bez odrębnego wynagrodzenia, przygotowanie trenera do realizacji zajęć, bieżącą współpracę z Zamawiającym, prowadzenie wymaganej dokumentacji oraz przekazywanie informacji niezbędnych do rozliczenia usług,

- w przypadku usług trenera/trenerów Zamawiający dopuszcza zmianę osoby skierowanej do realizacji zamówienia za uprzednią akceptacją Zamawiającego – pod warunkiem, że nowa osoba spełnia wymagania określone w zapytaniu.

8.2. zapewnienie sal szkoleniowych:

- sale muszą umożliwiać prowadzenie zajęć warsztatowych dla grupy średnio 16 uczestników i trenera, z możliwością ustawienia stołów i krzeseł w układzie szkoleniowym/warsztatowym,

- wymagane wyposażenie: rzutnik/projektor lub ekran, flipchart z papierem lub tablica do pisania, dostęp do Internetu, dostęp do energii elektrycznej, wentylacja mechaniczna lub klimatyzacja, ogrzewanie, zaplecze sanitarne oraz możliwość oznaczenia sal zgodnie z wytycznymi Zamawiającego,

- sale powinny być dostępne dla osób ze szczególnymi potrzebami – w zakresie wynikającym ze zgłoszonych potrzeb uczestników,

- zapewnienie sali szkoleniowej Wykonawca może realizować przy udziale podwykonawców lub podmiotów trzecich, lecz za realizację usługi wobec Zamawiającego odpowiada Wykonawca.

8.3. catering kawowy i obiad:

- catering obejmie przerwę kawową i obiad dla uczestników i trenera w każdym dniu szkoleniowym,

- przerwa kawowa obejmie co najmniej: kawę, herbatę, wodę, mleko, cukier lub zamiennik, cytrynę, drobne słone i słodkie przekąski,

- obiad obejmie co najmniej: drugie danie oraz napój lub wodę.

- Wykonawca zapewni posiłki specjalne – np. wegetariańskie, bezglutenowe lub bez laktozy – jeżeli uczestnicy zgłoszą takie potrzeby,

- jedzenie i napoje będą serwowane w naczyniach wielorazowego użytku – np. szklanych lub ceramicznych. Zamawiający dopuszcza naczynia jednorazowe (rekomendowane biodegradowalne) w sytuacjach uzasadnionych warunkami lokalowymi, po uprzedniej zgodzie Zamawiającego,

- zapewnienie cateringu kawowego i obiadów Wykonawca może realizować przy udziale podwykonawców lub podmiotów trzecich, lecz za realizację usługi wobec Zamawiającego odpowiada Wykonawca.

Sposób rozliczenia:

1. Wykonawca w formularzu ofertowym wskaże cenę za realizację usługi (Cena brutto) zgodnie ze wzorem:

Cena brutto =

+ 90 godzin x 10 grup x Stawka brutto za 1 godzinę pracy trenera

+ 90 godzin x 10 grup x Stawka brutto za 1 godzinę zapewnienia sali szkoleniowej

+ 170 osobodni x 10 grup x Stawka brutto za 1 osobodzień cateringu kawowego i obiadu.

(liczba 170 osobodni jest liczona jako 10 dni szkoleniowych x 17 osób, tj. 16 uczestników i 1 trener.)

+ 5 godzin x 160 uczestników x Stawka brutto za 1 godzinę pracy opiekuna praktyk.

Na podstawie wskazanej Ceny brutto zostanie wyznaczona Cena brutto przypadająca na 1 uczestnika (kandydata na opiekuna), która będzie stanowiła podstawę rozliczenia zamówienia:

Cena brutto dla 1 uczestnika = $1/160 \times$ Cena brutto.

2. Szacunkowa wartość kosztów jednostkowych: a) 250,00 zł brutto za jedną godzinę pracy trenera; b) 80,00 zł brutto za jedną godzinę zapewnienia sali szkoleniowej; c) 135,00 zł brutto za jeden osobodzień cateringu kawowego i obiadu (dla uczestnika i trenera); d) 60,00 zł brutto za jedną godzinę pracy opiekuna.

3. Cena oferty obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w szczególności: koszty wynagrodzenia trenera, koszty zapewnienia sali szkoleniowej, koszty cateringu kawowego i obiadu, a także wszelkie inne koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty dojazdu trenera, ubezpieczenia, badań lekarskich uczestników (jeśli dotyczy), materiałów szkoleniowych i wszelkie inne koszty, które Wykonawca poniesie w związku z realizacją zamówienia. Cena obejmuje także podatek VAT (jeśli dotyczy).

4. Rozliczenie odbywa się w oparciu o liczbę uczestników, którzy ukończą część stacjonarną kursu, część on-line kursu i zrealizują praktyki zawodowe. Podstawą rozliczenia jest Cena brutto na 1 uczestnika. Warunkiem rozliczenia jest dostarczenie przez Wykonawcę dokumentacji potwierdzającej realizację usługi przez Wykonawcę (listy obecności, potwierdzenia ukończenia zaliczeniem/testem poszczególnych modułów części stacjonarnej kursu, potwierdzenia realizacji praktyk przez uczestników).

5. Zapewnienie sali szkoleniowej, cateringu kawowego i obiadów Wykonawca może realizować przy udziale podwykonawców lub podmiotów trzecich, lecz za realizację usługi wobec Zamawiającego odpowiada Wykonawca.

6. Rozliczenie z Wykonawcą będzie się odbywać na podstawie prawidłowo wystawionej faktury/rachunku oraz dokumentacji potwierdzającej realizację usługi – w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury/rachunku.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niepodpisania umowy lub odstąpienia od realizacji umowy w całości lub części, jeśli zaistnieją okoliczności uniemożliwiające jej realizację – w tym brak środków finansowych, zmiana harmonogramu projektu lub inne przyczyny niezależne od Zamawiającego.

8. Za nienależyte wykonanie umowy Zamawiający może stosować wobec Wykonawcy kary umowne przewidziane w umowie. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania wszelkich informacji dotyczących ryzyk i opóźnień związanych z realizacją zamówienia.

Zamawiający: Fundacja Malinowy Gest

Zapytanie ofertowe:

„04/WLAW/2026”

Skrócony opis zadania publicznego w ramach którego realizowany jest przedmiot zamówienia:

Główny cel: Podniesienie jakości opieki nad dziećmi do lat 3 w województwie wielkopolskim poprzez kompleksowe wsparcie dla jednostek samorządu terytorialnego (JST), instytucji opieki, opiekunów, rodziców oraz kandydatów na opiekunów.

Lider projektu: Fundacja Malinowy Gest; partnerzy: Fundacja Perseus, Stowarzyszenie na Rzecz Dzieci Niepełnosprawnych i Zagrożonych Niepełnosprawnością SILOE.

Kluczowe działania i wsparcie dla poszczególnych grup:

- Instytucje opieki: program rozwojowy dla kadry zarządzającej obejmujący szkolenia online, warsztaty stacjonarne, konsultacje, mentoring i coaching leaderski. Dodatkowo, w placówkach zostaną przeprowadzone superwizje oraz audyty i konsultacje dotyczące dostępności,
- Opiekunki: podniesienie kwalifikacji zawodowych poprzez szkolenia i warsztaty doskonalące (online i stacjonarne), indywidualne konsultacje, mentoring oraz dostęp do kursu e-learningowego z komunikacji wspierającej,
- Gminy (JST): wsparcie w zakresie kontroli jakości opieki poprzez specjalistyczne szkolenia online oraz indywidualne konsultacje dla każdej z 226 gmin w województwie,
- Rodzice: wzmocnienie kompetencji rodzicielskich dzięki indywidualnym konsultacjom ze specjalistami, a także poprzez webinary, warsztaty online, szkolenia e-learningowe i podcasty edukacyjne,
- Kandydaci na opiekunów: Możliwość wzięcia udziału w kompleksowym kursie kwalifikacyjnym, który obejmuje część teoretyczną online, warsztaty stacjonarne oraz praktyki zawodowe w żłobkach lub klubach dziecięcych.

Całkowity koszt wynosi 7 915 464,90 zł.

Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia:

Na terenie Wielkopolski (w zależności od lokalizacji/preferencji grup Uczestników).

4. Kod i nazwa zamówienia wg. Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

80500000-9 - Usługi szkoleniowe

5. Termin realizacji przedmiotu zamówienia

Zamawiający szacuje okres realizacji zadań objętych przedmiotem zamówienia: 7 miesięcy, tj. od dnia podpisania umowy do 31.12.2026 roku.

6. Warunki udziału w postępowaniu

- I. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy łącznie spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności:

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie.

2. Wiedza i doświadczenie:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają wiedzę i doświadczenie w zakresie tożsamym z przedmiotem zamówienia w niniejszym postępowaniu.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 2 lat lub jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, prowadził analogiczny kurs/-y jak stanowiące przedmiot niniejszego zamówienia lub otrzymał decyzję w latach 2024–2026 o zatwierdzeniu przez ministra właściwego do spraw rodziny programu 280-godzinnego szkolenia dla opiekuna w żłobku lub klubie dziecięcym.

3. Osoby zdolne do wykonania zamówienia:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują osobami (które zostaną skierowane do realizacji zamówienia), posiadającymi doświadczenie (niezbędne do wykonania zamówienia kwalifikacje zawodowe) w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować osobą lub osobami, które zostaną skierowane do realizacji zamówienia, posiadającymi wykształcenie/kwalifikacje wymagane do prowadzenia analogicznych kursów na podstawie obowiązujących przepisów i min. 1 rok doświadczenia w realizacji zadań tożsamych z przedmiotem zamówienia. W zakresie pierwszej pomocy Wykonawca zapewni osobę uprawnioną do prowadzenia takich kursów.

4. Potencjał techniczny:

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie.

5. Sytuacja ekonomiczna i finansowa:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a. nie zalegają z opłacaniem podatków i opłat,
- b. nie zalegają z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.

6. Dodatkowe warunki udziału:

Zamawiający nie określa dodatkowych warunków udziału w postępowaniu.

7. Lista wymaganych dokumentów/oświadczeń:

W celu potwierdzenia spełniania warunków określonych powyżej wymaga przedłożenia następujących dokumentów:

- a. Formularz ofertowy wraz z zawartymi w nim oświadczeniami (**załącznik nr 1** do zapytania),
- b. Wykaz doświadczenia (**załącznik nr 2** do zapytania) wraz z dokumentami* (dowodami) potwierdzającymi należyte wykonanie usług ujętych w wykazie.

Przez dokument potwierdzający należyte wykonanie usług ujętych w wykazie Zamawiający rozumie dokument potwierdzający, że usługi zostały bądź są wykonywane należycie, przy czym dowodami są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty.

*Zamawiający **nie wymaga złożenia ww. dowodu wraz z ofertą**, lecz zastrzega sobie prawo ich żądania w toku oceny ofert oraz będzie wymagał jego złożenia przed podpisaniem umowy. Zamawiający zastrzega możliwość sprawdzenia informacji zawartych w oświadczeniach i dokumentach.

- c. Wykaz kadry z informacjami na temat ich wykształcenia, wiedzy i doświadczenia niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (**załącznik nr 3** do zapytania). Zamawiający **wymaga złożenia dokumentów związanych z udokumentowanie wykształcenia, wiedzy i doświadczenia wraz z ofertą**, lecz zastrzega sobie prawo ich żądania w toku oceny ofert oraz będzie wymagał jego złożenia przed podpisaniem umowy. Zamawiający zastrzega możliwość sprawdzenia informacji zawartych w oświadczeniach i dokumentach.

- d. Zaświadczenia o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat
Zamawiający **nie wymaga złożenia ww. dowodu wraz z ofertą**, lecz zastrzega sobie prawo ich żądania w toku oceny ofert oraz może wymagać jego złożenia przed podpisaniem umowy. Zamawiający zastrzega możliwość sprawdzenia informacji zawartych w oświadczeniach i dokumentach.
Zaświadczenia o niezaleganiu z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne
Zamawiający **nie wymaga złożenia ww. dowodu wraz z ofertą**, lecz zastrzega sobie prawo ich żądania w toku oceny ofert oraz może wymagać jego złożenia przed podpisaniem umowy. Zamawiający zastrzega możliwość sprawdzenia informacji zawartych w oświadczeniach i dokumentach.
- e. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (powiązania) (**załącznik nr 4** do zapytania)
- II. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia” na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń. Niespełnienie ww. warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.
- III. Zamawiający zastrzega możliwość sprawdzenia informacji zawartych w oświadczeniach i dokumentach na każdym etapie postępowania.

7. Informacje na temat zakresu wykluczenia

1. Wykluczenia z przyczyn związanych z powiazaniami z Zamawiającym:

Z możliwości składania ofert wyklucza się Wykonawców, którzy są podmiotem powiązaniem z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a Wykonawcą, polegające na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

2. Wykluczenie z przyczyn związanych z przepisami o charakterze sankcyjnym:

Z możliwości składania ofert wyklucza się Wykonawców, którzy objęci są ograniczeniami, wynikającymi z przepisów o charakterze sankcyjnym związanych z agresją Federacji Rosyjskiej wobec Ukrainy. Regulacjami unijnymi wpływającymi na ograniczenie finansowego wspierania podmiotów związanych z Federacją Rosyjską są:

- a. Rozporządzenie Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 roku dotyczące środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. U. UE L 134 z 20.5.2006, str. 1, z późn. zm.);
- b. Rozporządzenie Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 roku w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. U. UE L 78 z 17.3.2014, str. 6, z późn. zm.);

- c. Rozporządzenie (UE) nr 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 roku dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE L 229 z 31.07.2014, str. 1. z późn. zm.);
- d. Komunikat Komisji „Tymczasowe kryzysowe ramy środków pomocy państwa w celu wsparcia gospodarki po agresji Rosji wobec Ukrainy” (Dz. U. UE C 131 z 24.3.2022 str. 1), Regulacjami krajowymi wpływającymi na ograniczenie finansowego wspierania podmiotów związanych z Federacją Rosyjską są:
 - a. Ustawa z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz.U. 2025 r., poz. 514 ze zm.).

Zamawiający dokona weryfikacji Wykonawców, którzy złożą oferty w niniejszym postępowaniu w oparciu o listę osób i podmiotów objętych ograniczeniami publikowanej na stronie BIP MSWiA: (link: <https://www.gov.pl/web/mswia/lista-osob-i-podmiotow-objetych-sankcjami>, w szczególności w kontekście potencjalnego wykluczenia z udziału w niniejszym postępowaniu.

8. Informacja o możliwości składania ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych (oferta nie może obejmować tylko części usługi, np. wyłącznie sali lub wyłącznie cateringu). Każdy Wykonawca składa ofertę na realizację od 1 do 10 grup, a Zamawiający może zawrzeć umowy z więcej niż jednym Wykonawcą zgodnie z zasadą określoną w pkt. 10.

9. Informacja o możliwości składania ofert wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

10. Kryteria oceny ofert:

Ocenię podlegają wyłącznie oferty zgodne z treścią i przedmiotem zamówienia, zawierające wszystkie wymagane w Zapytaniu ofertowym dokumenty oraz spełniające warunki określone w treści niniejszego zapytania ofertowego.

Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

Kryteria oceny ofert:

Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

Lp.	Kryterium	Znaczenie kryterium (w pkt)
Kryterium 1	Cena	60 pkt
Kryterium 2	Jakość	40 pkt

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach kryterium oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

Zamawiający dokona wyliczenia punktów dla danej oferty, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i wybierze ofertę z najwyższą liczbą punktów ogółem, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, stosując poniższą zasadę.

Kryterium 1 – cena (maks. 60 pkt):

Najwyższą liczbę punktów w kryterium Cena:

Na potrzeby porównania ofert cena jest obliczana dla pełnego zakresu 10 grup/160 uczestników: 60 pkt. otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę za pełen zakres zamówienia, a każda następna według poniższego wzoru:

Najniższa cena brutto za pełen zakres zamówienia
----- x 60 pkt
Cena brutto oferty ocenianej za pełen zakres zamówienia

Wynagrodzenie winno obejmować pełen koszt wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem w niniejszym zapytaniu, w tym również wszelkie koszty towarzyszące jego wykonaniu (w tym wszelkie składki, podatki, ubezpieczenia, inne opłaty/koszty po stronie zamawiającego). Cena oferty jest ceną, której definicję określa art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 roku o informowaniu o cenach towarów i usług (tj. Dz.U. 2023 r. poz. 168). Cena powinna zostać wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Zamawiający w kryterium „Cena” będzie oceniał wartość wskazaną przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym.

Kryterium 2 – jakość (40 pkt):

Zamawiający przyzna dodatkowe punkty w kryterium Jakość podczas spotkania z Zamawiającym, na podstawie rozmowy, obejmującej zagadnienia wskazane/deklarowane przez Wykonawcę w ofercie (w Formularzu ofertowym):

- liczba grup, których realizację Wykonawca deklaruje,
- liczba deklarowanych trenerów spełniających warunki udziału w postępowaniu, których Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia,
- liczba deklarowanych lokalizacji, w których realizowane będą zajęcia stacjonarne, spośród następujących: 1) miasto Poznań i subregion poznański (traktowane łącznie), 2) subregion leszczyński, 3) subregion kaliski, 4) subregion koniński, 5) subregion pilski,
- deklarowany harmonogram realizacji kursu przez poszczególne grupy.

Elementy podlegające ocenie podczas rozmowy w ramach Kryterium 2 „Jakość” będą odnosiły się do wskazań/deklaracji Wykonawcy zawartych w Formularzu ofertowym.

Na rozmowę zostaną zaproszeni Wykonawcy, których oferty nie zostaną odrzucone w toku oceny ofert.

Z uwagi na ilościowy zakres usług Zamawiający dopuszcza wybór więcej niż jednego Wykonawcy, jeśli będzie to niezbędne do realizacji zamówienia. W takim przypadku Zamawiający zawrze umowy z Wykonawcami, którzy uzyskali najwyższą liczbę punktów w ocenie ofert – w kolejności wynikającej z liczby uzyskanych punktów.

11. Sposób przygotowania i złożenia oferty wraz ze wskazaniem terminu składania ofert

Termin i miejsce składania ofert:

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
2. Oferta musi zawierać wypełniony formularz ofertowy wraz z załącznikami i oświadczeniami. Oferta winna zawierać:
 - a) Formularz ofertowy wraz z zawartymi w nim oświadczeniami (**załącznik nr 1** do zapytania),
 - b) Wykaz doświadczenia (**załącznik nr 2** do zapytania) wraz z dokumentami (dowodami) potwierdzającymi należyte wykonanie usług ujętych w wykazie (z zastrzeżeniem określonym w niniejszym zapytaniu)

- c) Wykaz kadry z informacjami na temat ich wiedzy, wykształcenia i doświadczenia niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (**załącznik nr 3** do zapytania),
 - d) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (**załącznik nr 4** do zapytania),
 - e) Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych (**załącznik nr 5** do zapytania).
 - f) pełnomocnictwo do złożenia oferty (o ile dotyczy).
3. Podpisaną (podpis elektroniczny, podpis profilem zaufanym lub skan podpisu) i zeskanowaną ofertę wraz z załącznikami należy przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: malinowygest@gmail.com do dnia **2026-05-28 do godziny 12.00**. Decyduje data faktycznego wpływu do Zamawiającego. Oferty, które wpłyną po terminie zostaną odrzucone. Oferty bez podpisu zostaną odrzucone.
 4. Oferty niekompletne lub niezgodne z warunkami udziału w postępowaniu zostaną odrzucone, jednakże Zamawiający zastrzega sobie prawo do wystąpienia do Wykonawcy o uzupełnienie oferty lub złożenia dodatkowych wyjaśnień do oferty.
 5. Pytania do niniejszego zapytania należy zadać można przesłać na adres mailowy: malinowygest@gmail.com.

Sposób przygotowania i złożenia oferty:

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
2. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Treść oferty musi być zgodna z treścią zapytania ofertowego.
4. Oferta (formularz oferty wraz z załącznikami) musi być sporządzona w sposób czytelny.
5. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
6. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca Wykonawcę lub Wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie kopii musi zostać dołączone do oferty.
7. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Zamawiający zaleca, aby strony oferty były kolejno ponumerowane.
9. Zamawiający zaleca, aby ofertę wraz z załącznikami zeskanować razem w jednym pliku.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez Wykonawcę klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”. Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:
 - a) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
 - b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
 - c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zostały dołączone w osobnym pliku. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

12. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych wraz z klauzulą informacyjną

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej: „rozporządzenie 2016/679”) Zamawiający informuje, że:

1. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia-
2. Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
3. W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.
4. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w ust. 3 i art. 18 ust. 3-6 ustawy Prawo zamówień publicznych, stosuje się odpowiednio.
5. W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
7. W postępowaniu są przetwarzane dane osobowe podlegające ochronie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. 2019 r. poz. 1781 ze zm.) oraz rozporządzenia 2016/679. Dane te mogą dotyczyć w szczególności samego wykonawcy (osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą), jego pełnomocnika (osoby fizycznej), jak też informacji o osobach, które w swojej ofercie wykonawca przedkłada celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia z postępowania, jak i potwierdzenia wymogów zamawiającego dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia.
8. W postępowaniu i po zakończeniu postępowania do przetwarzania danych osobowych osób fizycznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U.2019 r. poz. 1781 ze zm.) oraz rozporządzenia 2016/679.
9. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia 2016/679, zamawiający informuje, że:
 - 1) administratorem danych osobowych osób fizycznych Fundacja Malinowy Gest, ul. Rataje 166C / LU4, 61-168 POZNAŃ e-mail malinowygest@gmail.com;
 - 2) zamawiający wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pocztą elektroniczną na adres: malinowygest@gmail.com,
 - 3) dane osobowe osób fizycznych przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679 w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia w odniesieniu do danych

osobowych osób fizycznych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 rozporządzenia 2016/679;

4) osoba fizyczna posiada:

a) na podstawie art. 15 rozporządzenia 2016/679 prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;

b) na podstawie art. 16 rozporządzenia 2016/679 prawo do sprostowania swoich danych osobowych;

c) na podstawie art. 18 rozporządzenia 2016/679 prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679;

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba fizyczna uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy rozporządzenia 2016/679;

5) osobie fizycznej nie przysługuje:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e rozporządzenia 2016/679 prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 rozporządzenia 2016/679;

c) na podstawie art. 21 rozporządzenia 2016/679 prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych osób fizycznych jest art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679.

Ponadto Zamawiający wskazuje na pozostałe kwestie związane z ochroną danych osobowych w kontekście prowadzonego zapytania ofertowego:

1. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu, w tym również obowiązków wynikających z rozporządzenia 2016/679, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 rozporządzenia 2016/679 względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 rozporządzenia 2016/679 nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (art. 13 ust. 4 rozporządzenia 2016/679).
2. Wykonawca jest obowiązany wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 rozporządzenia 2016/679 względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 rozporządzenia 2016/679.
3. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne wynikające z rozporządzenia 2016/679 oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z ubieganiem się wykonawcy o udzielenie zamówienia w postępowaniu, wykonawca składa w postępowaniu oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia 2016/679. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym wykonawca składa w ofercie.

13. Postanowienia dodatkowe i końcowe

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, w szczególności w sytuacji gdy cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wystąpienia do Wykonawcy o uzupełnienie oferty lub złożenie dodatkowych dokumentów lub wyjaśnień do złożonej oferty.
3. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa na podstawie własnych wzorów umów stosowanych przez Zamawiającego.

4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydadzą się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. będą różniły się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub będą budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym, Zamawiający zażąda od Wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający oceni te wyjaśnienia w konsultacji z Wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadnią podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji w zakresie oferowanej ceny z Wykonawcą, którego oferta uzyskała najwyższą liczbę punktów, to jest została uznana za najkorzystniejszą, w przypadku gdy cena podana przez Wykonawcę przekracza wysokość środków przeznaczanych w budżecie projektu na usługę objętą niniejszym postępowaniem. W przypadku nieuzyskania porozumienia w toku prowadzonych negocjacji, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od udzielenia zamówienia Wykonawcy, którego oferta jest najkorzystniejsza i podjęcia negocjacji lub wybrania oferty Wykonawcy, którego oferta jest kolejną najkorzystniejszą.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania zmian warunków zapytania ofertowego w uzasadnionych przypadkach, a także jego odwołania oraz zakończenia postępowania bez wyboru ofert, w szczególności w przypadku, gdy wartość oferty przekracza wielkość środków przeznaczonych przez Zamawiającego na sfinansowanie zamówienia, a przeprowadzone negocjacje nie doprowadziły do uzyskania ceny mieszczącej się w zakresie cenowym przeznaczonym przez Zamawiającego na realizację zamówienia.
8. Termin związania ofertą: 30 dni kalendarzowych (od dnia upływu terminu składania ofert).
9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
10. Wybrany Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia innych działań wynikających z wymogów realizacji usług na rzecz zadania publicznego finansowanego ze środków budżetu państwa, w tym w szczególności: umożliwienie Zamawiającemu i innym upoważnionym instytucjom wglądu do dokumentów związanych z realizacją usługi w ramach projektu, w tym dokumentów finansowych.
11. Zamawiający zastrzega, że dane dotyczące realizacji zadania są jawne oraz stanowią informację publiczną i mogą zostać udostępnione na zasadach określonych w Ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
12. Złożenie oferty jest jednoznaczne z zaakceptowaniem powyższych zasad.

14. Załączniki do zapytania ofertowego

1	Załącznik nr 1	Formularz ofertowy wraz z oświadczeniami
2	Załącznik nr 2	Wykaz doświadczenia
3	Załącznik nr 3	Wykaz kadry
4	Załącznik nr 4	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
5	Załącznik nr 5	Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych